



LETNI DELOVNI NAČRT VRTCA OTOČEC

za šolsko leto 2021/2022

Otočec, 30.9.2021

Pomočnica ravnateljice v vrtcu:

Melita Bevc Novak

Ravnateljica OŠ Otočec - Vrtec Otočec:

Mateja Rožman

1	UVOD	3
1.1	CILJI PREDŠOLSKE VZGOJE	3
1.2	TEMELJNI CILJI PREDŠOLSKE VZGOJE	4
1.3	KURIKULUM ZA VRTCE	4
2	RAZVOJNI CILJI OD LETA 2021 DO 2025	6
3	PREDNOSTNE NALOGE	8
4	ORGANIZACIJA VZGOJNEGA DELA	8
4.1	POSLOVNI ČAS VRTCA OTOČEC	8
5	OBLIKA IN VSEBINE VZGOJNEGA DELA	9
5.1	PROGRAM DELA PO MESECIH	9
5.2	PROGRAM ZA PREDŠOLSKE OTROKE S PRILAGOJENIM IZVAJANJEM IN DODATNO STROKOVNO POMOČJO	11
5.3	OBOGATITVENE DEJAVNOSTI	13
5.3.1	PROJEKTI	13
5.4	DODATNE DEJAVNOSTI	14
6	KADROVSKI, MATERIALNI IN DRUGI POGOJI	15
6.1	KADROVSKA ZASEDBA	15
6.1.1	STROKOVNI DELAVCI	15
6.1.2	TEHNIČNO OSEBJE	15
6.1.3	SVETOVALNA SLUŽBA	15
6.1.4	UPRAVNO-ADMINISTRATIVNI DELAVCI	16
6.2	STROKOVNI AKTIVI	16
6.3	MENTORSTVO	17
7	MATERIALNI IN PROSTORSKI POGOJI	17
8	PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI	17
8.1	SVET STARŠEV	17
8.2	ODBOR ZA PREHRANO	18
8.3	UPRAVNI ODBOR ŠOLSKEGA SKLADA	18
9	PROGRAM SODELOVANJA Z OKOLJEM	18
10	PLAN IZOBRAŽEVANJA	19

1 UVOD

Letni delovni načrt Vrtca Otočec temelji na:

- Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Ur. l. RS, št. 12/1996 in dopolnitvah),
- Zakonu o vrtcih (Ur. l. RS, št. 12/1996 in dopolnitvah),
- Zakonu o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami (Ur. l. RS, št. 54/2000 in dopolnitvah),
- Kurikulumu za vrtce (Ur. l. RS, št. 33/1999),
- Kodeksu etičnega ravnanja v šoli in vrtcu,
- Letnih delovnih načrtih oddelkov za šolsko leto 2021/2022 in
- na programskih usmeritvah Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport, Zavoda RS za šolstvo ter drugih izvršilnih predpisih.

Temeljno izhodišče predšolske vzgoje v vrtcih je spoštovanje otrokovih pravic in pravic staršev, opredeljenih v mednarodnih konvencijah.

Pomembna naloga vrtca je tudi ustvarjanje pogojev za zdravo in kvalitetno življenje otrok ter zmanjšanje negativnih vplivov socialno-ekonomskih, kulturnih, zdravstvenih in drugih okoliščin.

Temeljne naloge vrtca so:

- pomoč staršem pri celoviti skrbi za otroke,
- izboljšanje kakovosti življenja družin in otrok in
- ustvarjanje možnosti za otrokov celostni razvoj.

1.1 CILJI PREDŠOLSKE VZGOJE

Predšolska vzgoja v vrtcih je sestavni del sistema vzgoje in izobraževanja in poteka po načelih:

- demokratičnosti in pluralizma,
- odprtosti kurikula, avtonomnosti ter strokovne odgovornosti vrtca in strokovnih delavcev v vrtcu,
- enakih možnosti in upoštevanje različnosti med otroki ter načelo multikulturalizma,
- omogočanja izbire in drugačnosti,
- spoštovanja zasebnosti in intimnosti,
- uravnoveženosti,

- strokovne utemeljenosti kurikuluma,
- horizontalne in vertikalne povezanosti oz. Kontinuitete,
- sodelovanja s starši
- sodelovanja z okoljem,
- timskega načrtovanja in izvajanja predšolske vzgoje ter strokovnega izpopolnjevanja,
- kritičnega vrednotenja (evalvacije),
- razvojno procesnega pristopa,
- aktivnega učenja in zagotavljanja možnosti verbalizacije in drugih načinov izražanja.

1.2 TEMELJNI CILJI PREDŠOLSKE VZGOJE

Upoštevamo jih pri organizaciji časa in prostora, pri izbiri dejavnosti, oblik, metod in sredstev vzgojno-izobraževalnega dela, pri komunikaciji z otroki in odraslimi, pri načrtovanju in evalviranju dela in so vključeni v vse elemente kurikuluma.

Cilji nas obvezujejo, da organiziramo takšno okolje, ki bo otroka spodbujalo in podpiralo pri razvoju in učenju:

- bolj odprt in fleksibilen kurikulum v različnih programih za predšolske otroke,
- pestrejša in raznovrstnejša ponudba na vseh področjih dejavnosti predšolske vzgoje,
- bolj uravnotežena ponudba različnih področij in medpredmetna povezava, ki omogoča poglobljenost na določenih področjih,
- večje omogočanje individualnosti, drugačnosti in izbire v nasprotju s skupinsko rutino,
- oblikovanje pogojev za večje izražanje in ozaveščanje skupinskih razlik (nediskriminiranosti glede na spol, socialno in kulturno poreklo, svetovni nazor, narodnostno pripadnost, telesno in duševno konstitucijo),
- večje upoštevanje zasebnosti otrok,
- dvig kakovosti medsebojnih interakcij med otroki ter med otroki in odraslimi v vrtcu,
- večja avtonomnost in strokovnost vrtcev in njihovih strokovnih delavcev,
- povečanje vloge evalvacije pri načrtovanju življenja in dela v vrtcu,
- izboljšanje informiranja in sodelovanja s starši.

1.3 KURIKULUM ZA VRTCE

Kurikulum za vrtce je nacionalni dokument, ki ima svojo osnovo tako v analizah, predlogih in rešitvah, ki so uokvirile koncept in sistem predšolske vzgoje v vrtcih kot tudi v sprejetih načelih in ciljih vsebinske preнове celotnega sistema vzgoje in izobraževanja. Je dokument, ki na eni strani spoštuje tradicijo slovenskih vrtcev, na drugi strani pa z novejšimi teoretskimi pogledi na zgodnje otroštvo in iz njih izpeljanimi drugačnimi rešitvami in pristopi dopolnjuje, spreminja in nadgrajuje dosedanje delo v vrtcih.

NAČELA URESNIČEVANJA CILJEV KURIKULUMA:

1. Načelo demokratičnosti in pluralizma
2. Načelo odprtosti kurikulumu, avtonomnosti ter strokovne odgovornosti vrtca in strokovnih delavcev v vrtcu
3. Načelo enakih možnosti in upoštevanje različnosti med otroki ter načelo multikulturalizma
4. Načelo omogočanja izbire in drugačnosti
5. Načelo spoštovanja zasebnosti in intimnosti
6. Načelo uravnovešenosti
7. Načelo strokovne utemeljenosti kurikulumu
8. Načelo pogojev za uvedbo novega kurikulumu
9. Načelo horizontalne povezave
10. Načelo vertikalne povezave oz. kontinuitete
11. Načelo sodelovanja s starši
12. Načelo sodelovanja z okoljem
13. Načelo timskega načrtovanja in izvajanja predšolske vzgoje ter strokovnega spopolnjevanja
14. Načelo kritičnega vrednotenja (evalvacija)
15. Načelo vzgojnega-procesnega pristopa
16. Načelo aktivnega učenja in zagotavljanja možnosti verbalizacije in drugih načinov izražanja

ELEMENTI KURIKULUMA:

OPAZOVANJE OTROK	SODELOVANJE S STARŠI
PROSTOR	TIMSKO DELO
ČASOVNA RAZPOREDITEV	BIVANJE NA PROSTEM
DNEVNA RUTINA	VLOGA ODRASLIH
POČITEK	PODROČJA DEJAVNOSTI
DELO IN ŽIVLJENJE V POLETNIH MESECIH	

VIZIJA NAŠEGA VRTCA:

» Prijazen in varen za otroke, zaupanja vreden za starše, vabljen za vzgojitelje in nepogrešljiv za širše družbeno okolje»

CILJI VIZIJE:

- krepiti zdrave medosebne odnose in zdravo samopodobo otrok in ostalih deležnikov,
- omogočiti varno in spodbudno okolje v vrtcu,
- krepiti prijazen, sodelovalen odnos s starši,
- obogatiti življenje otrok z vključevanjem v širšo skupnost.

CILJI VRTCA OTOČEC:

- spodbujati samoiniciativnosti in samostojnosti pri otroku,
- krepiti vsakodnevne rutinske dejavnosti (skrb za higieno, oblačenje, itd),
- omogočati, da je otrok soustvarjalec in akter dogajanja v oddelku (vsebine, ki jih predlagajo otroci, aktualne teme ...),
- omogočati ustvarjalno izražanje skozi različne oblike umetnosti (likovna, glasbena, plesna, dramska, itd. umetnost),
- udejanjati ustvarjalne procese v otrokovem igrivem raziskovanju in spoznavanju umetniškega sveta,
- razvijati zavest zdravega življenjskega sloga - omogočati in spodbujati različne gibalne dejavnosti otrok in skrbi za dobro počutje in zdravje,
- razvijati okoljsko vzgojo - ozaveščati skrb za čisto okolje in nuditi otrokom veliko gibanja in drugih raziskovalnih aktivnosti v naravi,
- razvijati jezikovne spretnosti in porajajočo se pismenost v maternem jeziku ter spodbujati zanimanje za učenje tujega jezika - angleščine v predšolskem obdobju,
- vsakodnevno vnašati elemente, ki omogočajo raziskovanje, burijo domišljijo in spodbujajo razvoj ustvarjalnosti,
- spodbujati otrokovo aktivno sodelovanje pri vsakodnevni dejavnosti,
- otrok je soustvarjalec aktivnosti v oddelku,
- skozi igro in različne aktivnosti razvijati tako divergentno (kreativno) kot tudi konvergentno (logično) mišljenje pri otroku,
- razvijati čut in empatijo za sočloveka in spoštovanje sebe in drugih,
- ozaveščati, da otrok pri sebi prepozna svoja (negativna) čustva in se ga vodi k ustreznemu uravnavanju čustev in reševanju nesoglasij/konfliktov,
- Krepiti vsakodnevne rutinske dejavnosti (skrb za higieno, oblačenje, itd.).

2 Razvojni cilji od leta 2021 do 2025

- Krepiti in spremljati otrokov gibalni napredek in razvoj.
- Aktivno učenje otrok in spodbujanje izražanja z vsemi čuti.
- Vnašanje aktualnih tem iz življenja.
- Spodbujanje dejavnosti porajajoče se pismenosti.
- Ozavestiti moč pohvale.
- Spodbujanje različnih pristopov do zdravega življenja ter pridobivanje navad raznolikega prehranjevanj.
- Spoznavanje svojega telesa ter zdravega in varnega življenja.
- Doživljanje in spoznavanje žive in nežive narave v njeni raznolikosti, povezanosti, stalnem spreminjanju in estetskih razsežnostih.

- Otrok spozna naravno okolje in se usmerja v aktivno delovanje za njegovo ohranitev.
- Z metodo raziskovalne igre otroci raziskujejo, spoznavajo in doživljajo živo in neživo naravo v njeni raznolikosti.
- Spoznavanje vloge narave in čistega okolja v povezavi z gibanjem.
- Spodbujanje in spoznavanje različnih pristopov za varovanje okolja - ekologija ločevanja in predelovanja odpadkov.
- Ekološko osveščanje in usmerjanje otrok v varovanje narave.
- Medsebojne kolegialne hospitacije.
- Pestrejša ponudba aktivnosti v poletnem času.

VREDNOTE:

- **Spoštovanje**, ki prepleta naše odnose, zato se poslušamo, smo strpni in prijazni drug do drugega, smo odkriti in pošteni, zaupljivi, priznavamo drugačnost, iščemo sodelovalne, skupne poti.
- **Medsebojna pomoč**, zato spodbujamo drug drugega k doseganju rezultatov, ki smo jih zmožni, k ustvarjalnosti in znamo biti solidarni drug do drugega in do okolja za katerega nam ni vseeno.

NALOGE ODRASLIH:

- prisluhni otrokovim idejam, zamislim, jih pri tem spodbujati in upoštevati pri načrtovanju dejavnosti,
- zaznati posebne dosežke in izražati spodbude, oziroma pohvale sodelavcem in otrokom ob posebnih dosežkih,
- upoštevati otroka in njegove ideje,
- V igralnici in zunaj nje zagotoviti spodbudno okolje,
- izvajati aktivnosti, ki so vezana na vsa področja dejavnosti, prioriteta naloga je samoiniciativnost in kultura,
- Izvajati gibanje na prostem v vseh vremenskih situacijah (razen ekstremnih),
- ponuditi pestrejšo ponudbo materialov, uporaba nestrukturiranega materiala (tudi na igrišču),
- skrbeti za zdravje in dobro počutje otrok,
- dvigniti kakovost medosebnih interakcij med odraslimi, med otroki ter med otroki in odraslimi v vrtcu,
- upoštevati in spoštovati zasebnost ter intimnost otrok - individualni kotički,
- spoštovati otrokove pravice,
- skupaj z vsemi udeleženci načrtovati, izvajati in reflektirati dejavnosti in življenje znotraj skupine,

- dokumentirati zanimive, posebne dogodke in dejavnosti v skupini,
- počitek organizirati in prilagoditi otrokovim potrebam.

VREDNOTE :

Spoštovanje, ki prepleta naše odnose, zato se poslušamo, smo strpni in prijazni drug do drugega, smo odkriti in pošteni, zaupljivi, priznavamo drugačnost, iščemo sodelovalne, skupne poti.

Medsebojna pomoč, zato spodbujamo drug drugega k doseganju rezultatov, ki smo jih zmožni, k ustvarjalnosti in znamo biti solidarni drug do drugega in do okolja za katerega nam ni vseeno.

3 PREDNOSTNE NALOGE

V tem šolskem letu 2021/2022 bomo večjo pozornost namenili samoiniciativnosti otroka tako, da bomo:

- omogočali bogato okolje, izkušnjske in raznolike priložnosti za doživljanje in pridobivanje izkušenj, kjer bo otrok našel priložnosti za učenje in dobro počutje,
- spodbujali samoiniciativnost pri otrocih, prisluhniti otrokom, njihovim občutjem, idejam, teorijam.

4 ORGANIZACIJA VZGOJNEGA DELA

Dejavnosti bomo izvajali v 3 oddelkih. Vse na lokaciji Vrtca Otočec - OŠ Otočec.

SKUPINA	ŠT. OTROK	OPOMBE
Račke	19	Kombinirani oddelek (2-4 let)
Labodi	19	Heterogeni oddelek (3-5 let)
Metuljčki	21	Heterogeni oddelek (4-6 let)
SKUPAJ	59	

4.1 POSLOVNI ČAS VRTCA OTOČEC

Vrtec Otočec posluje 5 dni v tednu (od ponedeljka do petka) in sicer od 5.30 do 16.00.

od – do	Vrsta aktivnosti
---------	------------------

05.30 – 08.00	PRIHOD OTROK, IGRE PO KOTIČKIH
08.00 – 09.00	ZAJTRK in higiena
09.00 –10.00	DEJAVNOSTI PO KURIKULUMU
10.00 – 10.30	MALICA
10.30 – 11.30	BIVANJE NA PROSTEM
11.30 – 12.30	KOSILO (z zamikom po skupinah)
12.30 – 14.00	POČITEK, UMIRJENE DEJAVNOSTI
14.00 – 14.30	POPOLDANSKA MALICA
14.30 – 16.00	IGRA NA PROSTEM ALI PO KOTIČKIH, ODHODI DOMOV

5 OBLIKA IN VSEBINE VZGOJNEGA DELA

V vrtcu poteka program celodnevne varstva predšolskih otrok. Skupine so polne do normativa, otroci so vrtcu pretežno do devet ur. Vrtec je odprt od ponedeljka do petka deset ur in pol na obeh lokacijah. Ob sobotah in nedeljah ter v času praznikov je vrtec zaprt.

Poslovni čas vrtca je usklajen z ustrezno racionalizacijo in kadrovske zasedbo v zvezi z zakonsko določeno sočasno prisotnostjo strokovnih delavcev v oddelku, do 9-urno dnevno prisotnostjo otrok v vrtcu, potrebami staršev ter sklepom sveta šole.

5.1 Program dela po mesecih

Pri programu dela po mesecih smo dejavnosti razvrstili po kurikulumu na sledeča področja:

- gibanje,
- jezik,
- umetnost,
- družba,
- narava in
- matematika.

Vse dejavnosti vzgojiteljice in pomočnice vzgojiteljic se na različne načine povezujejo, dograjujejo in dopolnjujejo.

SEPTEMBER

- uvajalno obdobje,
- roditeljski sestanki po skupinah,
- sodelovanje v projektu mobilnost.

OKTOBER

- teden otroka,
- teden kulturne dediščine,
- sodelovanje s policisti,
- sodelovanje z gasilci,
- zbiralna akcija starega papirja,
- slovesna otvoritev vrtca 21.10.2021.

NOVEMBER

- tradicionalni slovenski zajtrk,
- obisk čebelarja,
- medeni teden,
- preventiva zob,
- predavanje ZD Novo mesto - Zdravo življenje.

DECEMBER

- dan samostojnosti,
- okraševanje vrtca,
- likovne delavnice,
- popoldansko praznično druženje v vrtcu,
- silvestrovanje (dopoldansko rajanje)- labodi,
- božično - novoletni sejem.

JANUAR

- 2. roditeljski sestanki po skupinah,
- zimski športni dan (zimsko rajanje na snegu) - vse skupine,
- abeceda zimskih športov,
- delavnica - ZD Novo mesto.

FEBRUAR

- teden kulture ob otroški slikanici,
- slovenski kulturni praznik 8. februar,
- mesec skupnega branja,
- lutkovna predstava,
- Šola za starše - predavanje.

MAREC

- obisk babic in dedkov v vrtcu,
- 22. 3. - Svetovni dan vode,
- mesec družine : jaz in moja družina,

- ustvarjanje skupaj starši : starši z otroki izdelajo doma izdelek - družinsko drevo,
- pustno rajanje 1. 3. 2021.

APRIL

- 13. 4. Cici vesela šola(4 - 7 let),
- tečaj prilagajanja na vodo,
- 22. 4. dan zemlje,
- zbiralna akcija starega papirja.

MAJ

- 10. 5. - otroška olimpiada,
- zaključni izleti po skupinah,
- Pohod na Trško goro - druženje s starši,
- svetovni dan družine (labodi).

JUNIJ

- zaključni izleti s starši po skupinah,
- Zbiralna akcija starega papirja,
- Slovo od "mini maturantov".

JULIJ IN AVGUST

- od 1.7. do 26. 8. združevanje skupin v Vrtcu Otočec,
- julij - eksperimentiramo s snovmi in naravnimi materiali,
- avgust - ustvarjajmo z naravnimi materiali,
- gibalne aktivnosti na prostem,
- raziskovanje v gozdu,
- sestanek za starše novo sprejetih otrok,

in druge dejavnosti po letnem programu posameznih skupin.

5.2 PROGRAM ZA PREDŠOLSKE OTROKE S PRILAGOJENIM IZVAJANJEM IN DODATNO STROKOVNO POMOČJO

V letošnjem šolskem letu je v vrtec Otočec vključen 1 otrok, ki je opredeljen kot otroci s posebnimi potrebami in potrebuje dodatno strokovno pomoč. Dodatno strokovno pomoč izvajata socialna pedagoginja 3 ure tedensko.

S strani ravnateljice imenovani člani strokovne skupine (vzgojitelj, pomočnik vzgojitelja, spremljevalec, specialni pedagog, tiflopedagog, pedagog, logoped in surdopedagog) ob sodelovanju staršev pripravijo individualizirani program za vsakega

otroka. V njem opredelijo nivo trenutnega funkcioniranja, močna področja in področja pomoči, prilagoditve, načrt nudenja pomoči posameznih izvajalcev dodatne strokovne pomoči in način sodelovanja s starši. Prvi timski sestanki strokovne skupine in staršev se zvrstijo v septembru, vmesne evalvacije predvidevamo za otroke pred vstopom v šolo v mesecu januarju ter zaključne evalvacije v juniju. Ne glede na predvidene termine se lahko srečanja strokovnih skupin organizirajo oziroma prilagodijo.

5.3 OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

Obogatitvene dejavnosti so del programa, ki se izvaja v vrtcih. Nekatere pripravljajo strokovni delavci vrtca samostojno, nekatere pa organizirajo v sodelovanju z zunanjimi ustanovami. Sem spadajo:

- gledališki abonma,
- teden otroka ,
- izleti/športni popoldnevi skupaj s starši,
- zobna preventiva,
- izleti,
- zabavna angleščina,
- praznični december,
- različni projekti po posameznih starostnih skupinah, vezani na kurikularno osnovo,
- predstavitve poklicev,
- lutkovne predstave.

5.3.1 PROJEKTI

PROJEKT
Zdravje v vrtcu
Projekti mobilnosti
Teden otroka
Mali sonček
Tečaj plavanja - prilagajanje na vodo
Kulturna šola - vrtec
Pravljični Malček
Varno s soncem
Medeni teden
Teden kulturne dediščine

5.4 DODATNE DEJAVNOSTI

Če starši želijo, lahko otroka vpišejo v dodatne dejavnosti, vendar morajo za to prispevati sredstva za izvajanje oziroma obiskovanje otroka na dodatnih dejavnostih, ki pa niso del programa:

- urice angleškega jezika za skupino Metuljčki,
- gledališki abonma za otroke vseh skupin,
- plavalni tečaj - prilagajanje na vodo - 10 urni tečaj,
- plesni tečaj,
- telovadba za otroke,
- "Čarobni večer" v vrtcu.

Dodatna dejavnost časovno ne sme posegati v program vrtca. Dodatna dejavnost se lahko izvaja šele takrat, ko se izpraznijo posamezni prostori vrtca, in le-ta ne moti izvajanja kurikulumu. Dodatne dejavnosti se praviloma izvajajo po 15. uri.

Stroške izvedbe dodatnih dejavnosti krijejo starši.

Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport v okrožnici opozarja na ravnanje vrtca in o prevzemu odgovornosti za otroka glede vključitve v dodatni program zunanjega izvajalca.

Otroci, za katere so se starši odločili, da obiskujejo dodatno dejavnost, se ne morejo vračati v oddelek, ampak jih starši pridejo iskat po končani dodatni dejavnosti.

Če gre otrok določen dan na dodatno dejavnost, vrtec po njegovem odhodu iz oddelka ne prevzema več odgovornosti zanj.

Odgovornost prevzamejo starši, za čas, ko se izvaja dodatna dejavnost, pa njeni izvajalci.

Pred vključitvijo otroka v dodatno dejavnost dajo starši vzgojiteljici oddelka, v katerega je otrok vključen, izjavo o vključitvi v dodatno dejavnost. Le-ta oziroma pomočnica vzgojiteljice poskrbi, da se otrok udeleži dodatne dejavnosti.

6 KADROVSKI, MATERIALNI IN DRUGI POGOJI

6.1 KADROVSKA ZASEDBA

6.1.1 Strokovni delavci

	SKUPINA	IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO	TEDENSKO ŠT. UR
1.	Račke	Barbara Kerin	Vzgojiteljica	40
2.		Klavdija Povše Lešnjak	Pomočnica vzgojiteljice	40
3.	Labodi	Andrea Milčinovič Skalska	Vzgojiteljica	40
4.		Anja Glavič	Pomočnica vzgojiteljice	40
5.	Metuljčki	Mateja Ilar	Vzgojiteljica	40
6.		Andrea Marjanovič	Pomočnica vzgojiteljice	40

6.1.2 Tehnično osebje

	IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO	TEDENSKO ŠT. UR
1	Milan Kraljič	Kuhar, hišnik	40

6.1.3 Svetovalna služba

	IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO	TEDENSKO
1	Melita Bevc Novak	Svetovalna delavka	10 %

Naloge organizatorja zdravstveno-higienskega režima izvaja Urša Zupančič.

6.1.4 Upravno-administrativni delavci

	IME IN PRIIMEK	DELOVNO MESTO	TEDENSKO
1	Melita Bevc Novak	Pomočnica ravnateljice	35 %
2	Anja Videnič	Administrator, knjigovodja	50 %
3	Jožica Prešern	Računovodja	V deležu s šolo
4	Maja Markovič	Tajnik	V deležu s šolo

6.2. Delo strokovnih organov

Vzgojiteljski zbor sestavljajo vsi strokovni delavci vrtca. Načrt dela vzgojiteljskega zbora:

VSEBINA	ČAS	IZVAJALEC
Obravnava in potrditev LDN za š. l. 2021/2022	30. september 2021	Ravnateljica, pomočnica ravnateljice
Predavanje Delavnice Legama	Oktober 2021	Legama
Analiza celoletnega pedagoškega dela Oblikovanje smernic za delo v poletnih mesecih	Junij 2022	Ravnateljica, pomočnica ravnateljice
Analiza dela v poletnih mesecih, priprava na 1. roditeljski sestanek v šolskem letu 2022/2023, oblikovanje LDN posameznih oddelkov in sugestije za pripravo osebnih planov dela	Avgust 2022	Ravnateljica, pomočnica ravnateljice

6.2 Strokovni aktivni

Članice strokovnega aktiva so vse strokovne delavke (3 vzgojiteljice in 3 pomočnice vzgojiteljic). Na strokovnih aktivih sodeluje tudi svetovalna delavka in pomočnica ravnateljice v vrtcu.

Vodja aktiva v šolskem letu 2021/2022 je Andrea Milčinović Skalska.

Strokovni aktivni:

- obravnavajo vzgojno delo,
- dajejo vzgojiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojnega dela,
- obravnavajo pripombe staršev,
- posredujejo poročila s seminarjev,

- obravnavajo druge strokovne naloge, določene v LDN.

6.3 Mentorstvo

Organizirali bomo mentorstvo dijakinjam in dijakom Srednje vzgojiteljske šole Novo mesto, študentkam pedagoških fakultet ter vzgojiteljem in pomočnikom vzgojiteljev začetnikom za opravljanje strokovnega izpita.

7 MATERIALNI IN PROSTORSKI POGOJI

Prostorski pogoji so ustrezni, saj poleg treh igralnic vključuje tudi telovadnico, zbornico, pisarno pomočnice ravnateljice, pisarno za dodatno strokovno pomoč, razdelilno kuhinjo, pralnico, toaletne prostore, garderobe in nekaj manjših prostorov.

V prostorih vrtca je talno ogrevanje in ustrezno prezračevanje.

Skupna izmera notranjih igralnih površin v celotnem vrtcu je 605,74 m², kar povprečno zanaša glede na število otrok v tem letu 10,2 m² na otroka. Neposredno ob igralnicah so manjše ograjene terase 74,78 m², pod njimi pa je urejeno in vzdrževano igrišče. Na vseh igriščih imamo ograje in igrala. Zaradi varnosti bomo redno izvajali pregled igrišč.

8 PROGRAM SODELOVANJA S STARŠI

8.1 Svet staršev

Svet staršev je sestavljen tako, da ima vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku oddelka. V zavodu OŠ Otočec deluje svet staršev, kjer so predstavniki staršev iz šole in vrtca.

Predstavniki staršev v svetu staršev OŠ Otočec so v šolskem letu 2021/2022:

ODDELEK	IME IN PRIIMEK
Račke	Anja Perko
Labodi	Neja Šauta Ogorevc
Metuljčki	Aleš Vršič

Svet staršev vrtca:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnateljice o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja vrtca in o letnem delovnem načrtu,

- razpravlja o poročilih ravnateljice o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v svet šole,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

8.2 Odbor za prehrano

Člani:

- Urša Zupančič - vodja prehrane,
- Anja Perko - predstavnica staršev vrtca,
- Melita Bevc Novak - pomočnica ravnateljice za vrtec.

8.3 Upravni odbor šolskega sklada

V upravnem odboru šolskega sklada je predstavnik staršev:

- Aleš Vršič - predstavnik staršev vrtca

9 PROGRAM SODELOVANJA Z OKOLJEM

- sodelovanje s Krajevno skupnostjo Otočec,
- sodelovanje z Mestno Občino Novo mesto - vključevanje v različne prireditve,
- sodelovanje z Osnovno šolo Otočec,
- sodelovanje z Zdravstvenim domom Novo mesto,
- sodelovanje s Centrom za socialno delo Novo mesto pri reševanju socialne in druge problematike,
- sodelovanje s Prostovoljnim gasilskim društvom Otočec,
- sodelovanje s Policijsko postajo Novo mesto,
- obiski knjižnice, razstav,
- sodelovanje z Društvom prijateljev mladine Mojca,
- sodelovanje z drugimi vrtci,
- sodelovanje s Srednjo vzgojiteljsko šolo,
- sodelovanje s pedagoškimi fakultetami,
- sodelovanje s Šolo za ravnatelje,
- sodelovanje z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport,
- sodelovanje z Zavodom RS za šolstvo,
- sodelovanje s Fakulteto za šport Ljubljana.

10 PLAN IZOBRAŽEVANJA

- strokovni aktivni,
- študijske skupine,
- delavnica Legama - oktober 2021,
- izobraževanje v okviru projekta Zdravje v vrtcu in Pasavček,
- posvet za pomočnike vzgojiteljev,
- posvet za ravnatelje in pomočnike ravnateljev,
- individualna ali skupinska izobraževanja po izbiri strokovnih delavcev.

Letni delovni načrt Vrtca Otočec za šolsko leto 2021/2022 je bil obravnavan na seji vzgojiteljskega zbora dne 23. 9. 2021.

Letni delovni načrt Vrtca Otočec za šolsko leto 2021/2022 je bil obravnavan na 1. seji Sveta staršev OŠ Otočec dne 16. 6. 2021.

Svet zavoda OŠ Otočec - Vrtec Otočec je Letni delovni načrt Vrtca Otočec obravnaval in sprejel na 1. seji Sveta zavoda OŠ Otočec dne 30. 9. 2021.

Ravnateljica:

Mateja Rožman

Predsednica Sveta OŠ Otočec

Melita Turk